

На основу члана 12. став 3. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем („Сл. гласник РС“, бр. 33/2015 и 101/2018) и члана 14. Правилника о попису имовине и обавеза у органима општине Ћићевац („Сл. лист општине Ћићевац“, бр. 21/2015), Централна пописна комисија образована Решењем Општинског већа општине Ћићевац бр. 404-04/20-02 од 14.01.2020. године, подноси Општинском већу општине Ћићевац

## ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНОМ ПОПИСУ НА ДАН 31.12.2019. ГОДИНЕ

Централна пописна комисија образована је Решењем Општинског већа општине Ћићевац бр. 404-04/20-02 од 14.01.2020. године, у саставу:

- Јелена Здравковић, за председника
- Драгана Јеремић, за заменика председника
- Весна Пантић, за члана
- Ненад Мацић, за заменика члана
- Зоран Антић, за члана
- Александра Ивковић, за заменика члана.

Централна пописна комисија има задатак да: организује и координира рад свих пописних комисија, да се стара о исправности вођења пописа, да прикупи појединачне извештаје од свих пописних комисија и достави свој извештај Општинском већу до 13.03.2020.

Наведеним решењем сем Централне пописне комисије, образоване су и следеће комисије, и то:

- Комисија за попис непокретности,
- Комисија за попис основних средстава, опреме, залиха потрошног материјала и ситног инвентара,
- Комисија за попис новчаних средстава и готовинских еквивалената, потраживања, финансијских пласмана и обавеза.

Такође су истим решењем одређени рокови за извршење пописа, и то:

- за попис непокретности са стањем на дан 31.12.2019. године, до 28.02.2020. године
- за попис основних средстава, опреме, залиха потрошног материјала и ситног инвентара са стањем на дан 31.12.2019. године, до 28.02.2020. године
- за попис новчаних средстава и готовинских еквивалената (благајна и др.) са стањем на дан 31.12.2019. године, до 31.01.2020. године, а попис краткорочних и дугорочних обавеза са стањем на дан 31.12.2019. године, до 28.02.2020. године.

Рок за доставу извештаја Централне пописне комисије утврђен наведеним решењем је 13.03.2020. године.

Централна пописна комисија је дана 24.01.2020. године организовала састанак са председницима пописних комисија. Председница је упознала присутне са задацима и обавезама везаним за попис имовине и обавеза. На истој седници закључено је да свака комисија донесе свој план рада по коме ће се вршити попис, упуте дописи свим буџетским корисницима да исти сачине Извештај о попису основних средстава, опреме, залихе, потрошног материјала и ситног инвентара за 2019. годину и доставе Централној пописној комисији најкасније до 28.02.2020. године.

Председник Централне пописне комисије је у циљу ваљаног, ажурног и обједињеног годишњег пописа имовине и обавеза, упутила обавештење бр. 5/20 од 24.01.2020.године свим корисницима буџета (Народна Библиотека „Ћићевац“, ПУ „Чаролија“, Ћићевац, Спортски центар „Ћићевац“, ЈУ Спортски центар „Сталаћ- Град Сталаћ“, МЗ Ћићевац. Плочник, Појате, Лучина, Сталаћ, Град Сталаћ, Мрзеница, Трубарево, Мојсиње, Браљина, ОШ „Доситеј Обрадовић“, ОШ „Војвода Пријезда“ Сталаћ и Економско трговинска школа Крушевац- Одељење у Ћићевцу), да сачине извештај о попису основних средстава, опреме, залихе, потрошног материјала и ситног инвентара за 2019. годину, као и извештај о попису непокретности са стањем на дан 31.12.2019. године и доставе Централној пописној комисији најкасније до 28.02.2020. године.

У складу с напред упућеним обавештењима извештаје су поднели: Спортски центар „Ћићевац“, Народна Библиотека „Ћићевац“, ЈУ Спортски центар „Сталаћ- Град Сталаћ“,

ОШ“Доситеј Обрадовић“ Ћићевац, ПУ „Чаролија“ Ћићевац, Месна заједница Појате, Месна заједница Град Сталаћ, Месна заједница Ћићевац.

Економско трговинска школа Крушевац – Одељење у Ћићевцу је доставила допис број 45 од 05.02.2020. године да та школа више од двадесет година користи зграду, која је у власништву Општине Ћићевац, за рад истуреног одељења матичне школе. У документацији школе, не постоји никакав документ да је Општина Ћићевац дала зграду на коришћење школи, тако да објекат није ни укњижен у ванбилансној евиденцији.

## I

Комисија за попис основних средстава, опреме, залиха потрошног материјала и ситног инвентара Општинске управе извршила је попис са стањем на дан 31.12.2019. године и доставила свој извештај о попису Централној пописној комисији. Извештај је Централној пописној комисији предат 27.02.2020. године. Саставни део Извештаја је Листа за попис основних средстава и иста је потписана од стране чланова ове комисије.

Комисија је у свом извештају истакла да су одређена основна средства дата на коришћење и не налазе се у Општинској управи; сачинила је посебну листу основних средстава са предлогом за отпис тих средстава, јер су дотрајала и нису за употребу па их је потребно расходovati; извршила попис превозних средстава и основна средства без инвентарног броја која су у употреби и немају књиговодствену вредност.

## II

Комисија за попис новчаних средстава и готовинских еквивалената, потраживања, финансијских пласмана и обавеза извршила је попис са стањем на дан 31.12.2019. године, и о утврђеном стању 27.02.2020. године поднела следећи извештај:

### 1. ПОПИС СТАЊА ЖИРО РАЧУНА- БУЏЕТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ЋИЋЕВАЦ

На основу извода, стање на жиро- рачуну буџета Општинске управе Ћићевац број: 840-114640-73, на дан 31.12.2019.године износи 14.305.452,82 динара.

### 2. ПОПИС БЛАГАЈНЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

На дан 31.12.2019. године, салдо у главној благајни на основу благајничког извештаја и стварног стања је 0,00 динара.

### 3. ПОПИС ПОТРАЖИВАЊА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ЋИЋЕВАЦ

На конту 122111- Потраживања од купаца дуговни салдо износи 322.113,83 динара

### 4. ПОПИС ОБАВЕЗА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ЋИЋЕВАЦ

1. На конту 211411 Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих банка потражни салдо износи 24.870.124,67 динара
2. На конту 211912 Дугорочне обавезе за финансијске лизинге за опрему потражни салдо износи 0,00 динара
3. На конту 221411 Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих банака салдо износи 0,00 динара
4. На конту 231111 Обавезе за нето плате и додатке потражни салдо износи 3.231.619,37 динара
5. На конту 231211 Обавезе по основу пореза на плате и додатке салдо потражни износи 618.698,28 динара
6. На конту 231311 Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање потражни салдо износи 1.014.337,65 динара
7. На конту 231411 Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање салдо потражни износи 518.256,98 динара
8. На конту 231511 Обавезе по основу доприноса за незапосленост потражни салдо износи 74.256,16 динара
9. На конту 234111 Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање потражни салдо износи 981.327,87 динара



10. На конту 234211 Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање потражни салдо износи 367.091,69 динара
11. На конту 234311 Обавезе по основу доприноса за незапосленост потражни салдо износи 49,40 динара
12. На конту 236121 Обавезе по основу нето накнаде за породилјско одсуство потражни салдо износи 5.012,45 динара
13. На конту 236122 Обавезе по основу накнаде за боловање преко потражни салдо износи 151.195,64 динара
14. На конту 236211 Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запослених потражни салдо износи 27.945,06 динара
15. На конту 236311 Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање потражни салдо износи 101.878,13 динара
16. На конту 236411 Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање потражни салдо износи 38.046,44 динара
17. На конту 236511 Обавезе по основу доприноса за случај незапослености потражни салдо износи 2.438,33 динара
18. На конту 241141 Обавезе по основу отплате камата домаћим пословним банкама потражни салдо износи 0,00 динара
19. На конту 245191 Обавезе по основу дотација спортским и омладинским удружењима потражни салдо износи 654.082,11 динара
20. На конту 245193 Обавезе по основу дотација верским заједницама салдо износи 570.000,00 динара
21. На конту 245194 Обавезе по основу дотација осталим удружењима потражни салдо износи 1.626.744,00 динара
22. На конту 254111 Обавезе према буџету потражни салдо износи 6.128.090,83 динара
23. На конту 254911 Обавезе по основу судским и административним забранама потражни салдо износи 0,00 динара
24. На конту 254912 Обавезе за синдикалне чланарине потражни салдо износи 197.593,18 динара
25. На конту 291221 Аконтације за службена путовања потражни салдо износи 1.228,00 динара
26. На конту 291311 Обрачунати ненаплаћени приходи потражни салдо износи 322.113,83 динара
27. На конту 291911 Обавезе фондова за исплаћене обавезе по основу накнада потражни салдо износи 38.455,57 динара
28. На конту 291919 Остала пасивна временска разграничења потражни салдо износи 5.000,00 динара
29. На конту 252111 Добављачи у земљи потражни салдо износи 6.202.360,55 динара

Аналитичка конта добављача су представљена у табели у прилогу

### III

Комисији за попис непокретности је доставила Извештај са стањем на дан 31.12.2019. године дана 02.03.2020. године ради израде обједињеног Извештаја. Саставни део овог извештаја су пописне листе потписане од стране чланова ове комисије. Ова комисија није извршила процену вредности наведених непокретности јер ту процену треба да изврши радна група и да се ти подаци унесу у пословне књиге (главна књига и помоћна књига).

Дана 02.03.2020. године Централна пописна комисија је одржала седницу којој су присуствовали Јелена Здравковић, председница комисије; Драгана Јеремић, заменик председника комисије; Весна Пантић, члан; и Александра Ивковић, заменик члана. Комисија у поменутом саставу је разматрала извештаје Комисије за попис непокретности, Комисије за попис основних средстава, опреме, залиха потрошног материјала и ситног инвентара и Комисије за попис новчаних средстава и готовинских еквивалената, потраживања, финансијских пласмана и обавеза и донела следећи

## ЗАКЉУЧАК

### Централна пописна комисија констатује следеће:

Пописна комисија треба да у сарадњи са одговарајућим стручним службама испитује и анализира утврђене вишкове и мањкове и узроке њиховог настајања а по потреби узима и изјаве одговорних лица, њихове примедбе и објашњења у вези са насталим мањком имовине. Извештај о попису треба да садржи следеће податке:

- стварно и књиговодствено стање имовине и обавеза,
- разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања,
- предлог начина решавања утврђених разлика (мањкова и вишкова, начин надокнађивања мањкова и евидентирање вишкова, као и начин за решавање питања имовине која није више за употребу),
- примедбе и објашњења радника који рукују имовином, односно који су задужени материјалним и новчаним средствима (о утврђеним разликама),
- као и друге примедбе и предлоге пописне комисије у вези са пописом, уз који се прилаже пописна листа и документација која је служила за састављање пописне листе,

а све у складу са чланом 11. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Централна пописна комисија констатује да извештај Комисије за попис непокретности нема пописну листу рачуноводствене службе, а Комисија за попис основних средстава, опреме, залиха потрошног материјала и ситног инвентара у прилогу садржи пописну листу рачуноводствене службе, као да ни један од буџетских корисника није доставио НЕП-ЈС-подаци о непокретности у јавној својини и кориснику- односно носиоцу права коришћења, а све у складу са Уредбом о евиденцији непокретности у јавној својини.

Разматрајући извештаје Комисије за попис основних средстава, опреме, залиха потрошног материјала и ситног инвентара, Комисије за попис новчаних средстава и готовинских еквивалената, потраживања, финансијских пласмана и обавеза и Комисије за попис непокретности, Централна пописна комисија овај Извештај доставља Општинском већу и предлаже разматрање, усвајање и одлучивање, ради спровођења књижења имовине и обавеза Општине Тишевац у пословним књигама општине, са стањем на 31.12.2019. године.

### ПРИМЕДБЕ:

Имовина осталих буџетских корисника треба бити приказана у пописним листама и ако постоји ваљана документација о набавци и вредности иста треба бити прокњижена у пословним књигама као имовина општине, а коју користе други субјекти на основу одговарајућег решења, одлуке, уговора или другог правног акта. Ова примедба односила би се на све буџетске кориснике који по било ком основу користе имовину општине, са предлогом да изврше искњижења из својих пословних књига (односи се на кориснике који нису извршили искњижење), јер се иста не може дупло евидентирати у књигама.

Корисници, односно носиоци права коришћења дужни су да успоставе посебну евиденцију непокретности; прикупљају податке о свим непокретностима које су предмет евиденције; прибављају исправе о праву коришћења, односно о статусу корисника, односно носиоца права коришћења и праву својине, уколико не располажу потребним исправама о праву коришћења; прибаве остале податке који су неопходни за вођење евиденције, попуњавају прописане обрасце и благовремено их достављају; формирају досије и трајно чувају податке из посебне евиденције непокретности и друго (прописано чланом 5. и 6. Уредбе о евиденцији непокретности у јавној својини „Сл. гласник РС“, бр. 70/2014, 19/2015, 83/2015 и 13/2017).



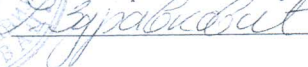
Буџетски корисници се морају придржавати одредби Закона о јавној својини и горе наведене уредбе када су у питању њихове обавезе у погледу непокретности које користе. Такође ова обавеза постоји и за све органе општине. Треба наставити са процедуром уписа јавне својине код СКН Тићевац, процене вредности исте и уноса нових непокретности у пословне књиге општине. То је трајни задатак, како општине и њених органа, тако и свих буџетских корисника. На овај начин би се успоставила база података о имовини којом општина располаже, са исказаном вредношћу, те би тиме у будућем периоду било олакшано и управљање општинском имовином (располагање- отуђење, давање у закуп и слично).

Извештај доставити:

- Председнику општине
- Вршиоцу дужности начелника Општинске управе
- Општинском већу
- Одсеку за буџет, финансије и јавне набавке и
- Архиви.

ЦЕНТРАЛНА КОМИСИЈА:

Јелена Здравковић, председник Комисије

  
\_\_\_\_\_


Драгана Јеремић, зам. пред. Комисије

  
\_\_\_\_\_

Весна Пантић, члан

  
\_\_\_\_\_

Александра Ивковић, заменик члана

  
\_\_\_\_\_